



CRÉATIONS

HUFA

DEPUIS 1976

* Rubriques *



► M19 - Équipe éducative collège

ÉQUIPE ÉDUCATIVE

ADMINISTRATION (Réception des familles sur rendez-vous par téléphone ou par le carnet de liaison)

Principal(e) :

Principal(e)-adjoint(e) :

Direction de la SEGPA :

Secrétaire générale :

Conseiller(e) Principal(e) d'Éducation :

Secrétariat :

Infirmier(e) :

Assistant(e) social(e) :

(jour de réception) :

Psychologue de l'Éducation nationale :

(jour de réception) :

PROFESSEUR(E)S (Réception des familles sur rendez-vous par l'intermédiaire du carnet de liaison)

NOMS	DISCIPLINES	NOMS	DISCIPLINES
M :	Français	M :	Arts Plastiques
M :	Histoire - Géographie E.M.C.	M :	Éducation musicale
M :	L.V.1 (.....)	M :	E.P.S.
M :	L.V.2 (.....)	M :	Documentaliste (C.D.I.)
M :	Mathématiques	M : .....	.....
M :	Physique-Chimie	M : .....	.....
M :	S.V.T.	M : .....	.....
M :	Technologie	M : .....	.....

PROFESSEUR(E) PRINCIPAL(E) :

► M24 - Équipe éducative lycée

ÉQUIPE ÉDUCATIVE

ADMINISTRATION (Réception des familles sur rendez-vous par téléphone ou par le carnet de liaison)

Proviseur(e) :

Proviseur(e)-adjoint(e) :

Directeur(trice) Délégué (e) aux Formations Pro. et Techno. :

Secrétaire générale :

Conseiller(e) Principal(e) d'Éducation :

Secrétariat :

Infirmier(e) :

Assistant(e) social(e) :

(jour de réception) :

Psychologue de l'Éducation nationale :

(jour de réception) :

PROFESSEUR(E)S (Réception des familles sur rendez-vous par l'intermédiaire du carnet de liaison)

NOMS	DISCIPLINES	NOMS	DISCIPLINES
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....

PROFESSEUR(E) PRINCIPAL(E) :

► M36 - Équipe éducative privée

ÉQUIPE ÉDUCATIVE

Réception des familles sur rendez-vous par l'intermédiaire du carnet de liaison.

ADMINISTRATION

Chef d'établissement :

Directeur(trice)-adjoint(e) :

Économe :

Cadres d'Éducation :

Conseiller(e) Principal(e) d'Éducation :

Secrétariat :

Réception :

ENSEIGNANT(E)S

NOMS	DISCIPLINES	NOMS	DISCIPLINES
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....
M :	M : .....	.....

PROFESSEUR(E) PRINCIPAL(E) :

► M73 - Demande de rendez-vous

DEMANDE DE RENDEZ-VOUS

DEMANDE	RÉPONSE
M. ou Mme. Souhaite rencontrer M. ou Mme. Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature	Rendez-vous confirmé pour Le à ... h ... Sinon autre proposition Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature
M. ou Mme. Souhaite rencontrer M. ou Mme. Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature	Rendez-vous confirmé pour Le à ... h ... Sinon autre proposition Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature
M. ou Mme. Souhaite rencontrer M. ou Mme. Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature	Rendez-vous confirmé pour Le à ... h ... Sinon autre proposition Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature
M. ou Mme. Souhaite rencontrer M. ou Mme. Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature	Rendez-vous confirmé pour Le à ... h ... Sinon autre proposition Le à ... h ... ou Le à ... h ... Date et signature

► M84 - Retards avec retenues

RETARDS

Si les parents ne sont pas informés d'un retard, l'élève doit leur faire signer le carnet le soir même.
Trois retards consécutifs entraînent une retenue.

DATE	HEURE D'ARRIVÉE	MOTIF DU RETARD	ADMIS EN COURS OU EN PERMANENCE	VISA DU RESPONSABLE LÉGAL	VISA VIE SCOLAIRE
RETENUE LE _____ DE ____ H ____ À ____ H ____					
RETENUE LE _____ DE ____ H ____ À ____ H ____					
RETENUE LE _____ DE ____ H ____ À ____ H ____					

► M67 - E.P.S. inaptitudes ponctuelles

E.P.S. INAPTITUDES PONCTUELLES

Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.,
exceptionnellement, pour INAPTITUDE PONCTUELLE le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
MOTIF : _____

Signature du Responsable légal | Signature du Professeur | Visa Vie Scolaire
 L'élève reste en cours
 L'élève va en permanence

Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.,
exceptionnellement, pour INAPTITUDE PONCTUELLE le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
MOTIF : _____

Signature du Responsable légal | Signature du Professeur | Visa Vie Scolaire
 L'élève reste en cours
 L'élève va en permanence

Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.,
exceptionnellement, pour INAPTITUDE PONCTUELLE le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
MOTIF : _____

Signature du Responsable légal | Signature du Professeur | Visa Vie Scolaire
 L'élève reste en cours
 L'élève va en permanence

Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.,
exceptionnellement, pour INAPTITUDE PONCTUELLE le _____ de ____ h ____ à ____ h ____
MOTIF : _____

Signature du Responsable légal | Signature du Professeur | Visa Vie Scolaire
 L'élève reste en cours
 L'élève va en permanence

► M04 - E.P.S. inaptitudes longue durée

► M101 - E.P.S. inaptitudes polyvalentes

E.P.S. INAPTITUDES DE LONGUE DURÉE		
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. du _____ au _____ inclus.		
Certificat médical en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. du _____ au _____ inclus.		
Certificat médical en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. du _____ au _____ inclus.		
Certificat médical en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. du _____ au _____ inclus.		
Certificat médical en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire

INAPTITUDE E.P.S.		
<input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE		
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.		
<input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____		
<input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____		
Ci-joint certificat médical : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE		
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.		
<input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____		
<input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____		
Ci-joint certificat médical : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE		
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.		
<input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____		
<input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____		
Ci-joint certificat médical : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence <input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE		
Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.		
<input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____		
<input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____		
Ci-joint certificat médical : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> en date du _____		
Signature du Responsable légal	Signature du Professeur	Visa Vie Scolaire
L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence <input type="checkbox"/>		

► M29 - Observations écrites - punitions scolaires

PUNITIONS SCOLAIRES - OBSERVATIONS ÉCRITES	
<input type="checkbox"/> TRAVAIL <input type="checkbox"/> DISCIPLINE	Donnée à l'Elève _____ Classe _____ par M. _____ Motif _____ <hr/> Date et Signature _____ Visa des Parents ou du Responsable légal _____
<input type="checkbox"/> TRAVAIL <input type="checkbox"/> DISCIPLINE	Donnée à l'Elève _____ Classe _____ par M. _____ Motif _____ <hr/> Date et Signature _____ Visa des Parents ou du Responsable légal _____
<input type="checkbox"/> TRAVAIL <input type="checkbox"/> DISCIPLINE	Donnée à l'Elève _____ Classe _____ par M. _____ Motif _____ <hr/> Date et Signature _____ Visa des Parents ou du Responsable légal _____
<input type="checkbox"/> TRAVAIL <input type="checkbox"/> DISCIPLINE	Donnée à l'Elève _____ Classe _____ par M. _____ Motif _____ <hr/> Date et Signature _____ Visa des Parents ou du Responsable légal _____

► M75 - Observations travail et discipline

OBSERVATIONS TRAVAIL ET DISCIPLINE							
DATE MATIÈRE ET NOM DU PROFESSEUR	OBSERVATIONS					COMMENTAIRES OU PUNITIONS ÉVENTUELLES	SIGNATURE DU RESPONSABLE LÉGAL
	Travail non fait	Leçons non sues	Oubli du matériel	Attitude incorrecte	Autre		

► M45 - Contrôle du travail

CONTRÔLES DU TRAVAIL		
M. _____	<input type="checkbox"/> Oubli de matériel	<input type="checkbox"/> Travail non fait
Professeur de _____	<input type="checkbox"/> Leçons non sues	<input type="checkbox"/> Autre
Observation éventuelle _____		
Date et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Signature du Responsable légal
M. _____	<input type="checkbox"/> Oubli de matériel	<input type="checkbox"/> Travail non fait
Professeur de _____	<input type="checkbox"/> Leçons non sues	<input type="checkbox"/> Autre
Observation éventuelle _____		
Date et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Signature du Responsable légal
M. _____	<input type="checkbox"/> Oubli de matériel	<input type="checkbox"/> Travail non fait
Professeur de _____	<input type="checkbox"/> Leçons non sues	<input type="checkbox"/> Autre
Observation éventuelle _____		
Date et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Signature du Responsable légal
M. _____	<input type="checkbox"/> Oubli de matériel	<input type="checkbox"/> Travail non fait
Professeur de _____	<input type="checkbox"/> Leçons non sues	<input type="checkbox"/> Autre
Observation éventuelle _____		
Date et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Signature du Responsable légal

► M38 - Mises en garde

MISES EN GARDE		
L'élève _____	classe _____	
A ÉTÉ RAPPELÉ(E) À L'ORDRE	<input type="checkbox"/> pour son travail	par M. _____
MOTIF _____	<input type="checkbox"/> pour sa discipline	

Date et signature	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal
La répétition de rappels à l'ordre peut conduire à une retenue ou à une sanction disciplinaire		
L'élève _____	classe _____	
A ÉTÉ RAPPELÉ(E) À L'ORDRE	<input type="checkbox"/> pour son travail	par M. _____
MOTIF _____	<input type="checkbox"/> pour sa discipline	

Date et signature	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal
La répétition de rappels à l'ordre peut conduire à une retenue ou à une sanction disciplinaire		
L'élève _____	classe _____	
A ÉTÉ RAPPELÉ(E) À L'ORDRE	<input type="checkbox"/> pour son travail	par M. _____
MOTIF _____	<input type="checkbox"/> pour sa discipline	

Date et signature	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal
La répétition de rappels à l'ordre peut conduire à une retenue ou à une sanction disciplinaire		
L'élève _____	classe _____	
A ÉTÉ RAPPELÉ(E) À L'ORDRE	<input type="checkbox"/> pour son travail	par M. _____
MOTIF _____	<input type="checkbox"/> pour sa discipline	

Date et signature	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal
La répétition de rappels à l'ordre peut conduire à une retenue ou à une sanction disciplinaire		

► M30 - Punitions scolaires (devoirs supplémentaires)

PUNITIONS SCOLAIRES - DEVOIRS SUPPLÉMENTAIRES																				
Le _____ 1 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Le _____ 2 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal			
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Le _____ 3 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Le _____ 4 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal			
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Le _____ 5 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Le _____ 6 Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____																			
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal				<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Nom et signature du Professeur</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa Vie Scolaire</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal			
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		
Nom et signature du Professeur	Visa Vie Scolaire	Visa du Responsable légal																		

► M28 - Punitions scolaires - Retenues

PUNITIONS SCOLAIRES - RETENUES						
L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____ par M. _____ Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Date et signature	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa de l'Etablissement</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa des Parents ou du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table>	Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal		
Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal					
L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____ par M. _____ Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Date et signature	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa de l'Etablissement</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa des Parents ou du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table>	Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal		
Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal					
L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____ par M. _____ Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Date et signature	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa de l'Etablissement</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa des Parents ou du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table>	Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal		
Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal					
L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue Le _____ de ____ h ____ à ____ h ____ par M. _____ Motif : _____ _____ Travail à faire : _____ _____	Date et signature	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa de l'Etablissement</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">Visa des Parents ou du Responsable légal</td> </tr> <tr> <td style="height: 30px;"></td> <td></td> </tr> </table>	Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal		
Visa de l'Etablissement	Visa des Parents ou du Responsable légal					

► M25 - Les retards

<p>RETARD N° 1 Autorisation de reprise des cours</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Autorisé(e) à entrer : <input type="checkbox"/> En classe <input type="checkbox"/> En étude</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>Talon conservé par l'Etablissement</p> <p>RETARD N° 1</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif du retard _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>RETARD N° 2 Autorisation de reprise des cours</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Autorisé(e) à entrer : <input type="checkbox"/> En classe <input type="checkbox"/> En étude</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>Talon conservé par l'Etablissement</p> <p>RETARD N° 2</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif du retard _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>RETARD N° 3 Autorisation de reprise des cours</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Autorisé(e) à entrer : <input type="checkbox"/> En classe <input type="checkbox"/> En étude</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>Talon conservé par l'Etablissement</p> <p>RETARD N° 3</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif du retard _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>RETARD N° 4 Autorisation de reprise des cours</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Autorisé(e) à entrer : <input type="checkbox"/> En classe <input type="checkbox"/> En étude</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>Talon conservé par l'Etablissement</p> <p>RETARD N° 4</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>Arrivé(e) le _____ à _____ h</p> <p>Motif du retard _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M31 - Les autorisations de sortie exceptionnelle

<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 1</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 1</p> <p>Je sollicite une sortie exceptionnelle pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 2</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 2</p> <p>Je sollicite une sortie exceptionnelle pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 3</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 3</p> <p>Je sollicite une sortie exceptionnelle pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 4</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION DE SORTIE N° 4</p> <p>Je sollicite une sortie exceptionnelle pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M105 - Les autorisations de sortie exceptionnelle (avec entrée et sorties)

<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 1</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>_____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 1</p> <p>Je sollicite une autorisation exceptionnelle :</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 2</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>_____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 2</p> <p>Je sollicite une autorisation exceptionnelle :</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 3</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>_____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 3</p> <p>Je sollicite une autorisation exceptionnelle :</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 4</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>_____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION EXCEPTIONNELLE N° 4</p> <p>Je sollicite une autorisation exceptionnelle :</p> <p><u>Entrée</u> <input type="checkbox"/> <u>Sortie</u> <input type="checkbox"/></p> <p>pour l'élève : _____ classe _____</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M03 - Les inaptitudes ponctuelles d' E.P.S.

<p>E.P.S. | INAPTITUDE PONCTUELLE N° 1</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p><input type="checkbox"/> L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> L'élève va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE PONCTUELLE N° 1</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. exceptionnellement.</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE PONCTUELLE N° 2</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p><input type="checkbox"/> L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> L'élève va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE PONCTUELLE N° 2</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. exceptionnellement.</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE PONCTUELLE N° 3</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p><input type="checkbox"/> L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> L'élève va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE PONCTUELLE N° 3</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. exceptionnellement.</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE PONCTUELLE N° 4</p> <p>Le _____</p> <p>De _____ h _____ à _____ h _____</p> <p><input type="checkbox"/> L'élève reste en cours <input type="checkbox"/> L'élève va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE PONCTUELLE N° 4</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S. exceptionnellement.</p> <p>Le _____ de _____ h _____ à _____ h _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M68 - Les inaptitudes longue durée d' E.P.S.

<p>E.P.S. | INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 1</p> <p>Le _____</p> <p>Inaptitude de longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical en date du _____</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 1</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p>du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical joint en date du _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 2</p> <p>Le _____</p> <p>Inaptitude de longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical en date du _____</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 2</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p>du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical joint en date du _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 3</p> <p>Le _____</p> <p>Inaptitude de longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical en date du _____</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 3</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p>du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical joint en date du _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>E.P.S. | INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 4</p> <p>Le _____</p> <p>Inaptitude de longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical en date du _____</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>E.P.S. - INAPTITUDE LONGUE DURÉE N° 4</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p>du _____ au _____ inclus</p> <p>Certificat médical joint en date du _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M102 - Les inaptitudes polyvalentes d' E.P.S.

<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 1</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle</p> <p>Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 1</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 2</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle</p> <p>Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 2</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 3</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle</p> <p>Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 3</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 4</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle</p> <p>Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée</p> <p>Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence</p> <p>Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. N° 4</p> <p><input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p>Je demande que l'élève _____</p> <p>classe _____ ne pratique pas l'E.P.S.</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h</p> <p><input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/></p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M104 - Les inaptitudes polyvalentes d' E.P.S. et d'atelier

<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 1</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 1</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 2</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 2</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 3</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 3</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Signature du Responsable légal</p>
<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 4</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> reste en cours <input type="checkbox"/> va en permanence Visa Professeur | Visa Vie Scolaire</p>	<p>INAPTITUDE E.P.S. / ATELIER N° 4</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne pratique pas</p> <p><input type="checkbox"/> E.P.S. <input type="checkbox"/> ATELIER <input type="checkbox"/> PARTIELLE <input type="checkbox"/> TOTALE</p> <p><input type="checkbox"/> Ponctuelle - Le _____ de _____ h à _____ h ou <input type="checkbox"/> Longue durée - Du _____ au _____ inclus.</p> <p>Certificat médical joint : oui <input type="checkbox"/> non <input type="checkbox"/> Signature du Responsable légal</p>

► M26 - Les absences à la restauration

<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 1</p> <p>Le _____</p> <p>Autorisation accordée <input type="checkbox"/> refusée <input type="checkbox"/></p> <p>Sortira à _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 1</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne mange pas au restaurant scolaire</p> <p>Le _____ et puisse quitter l'Etablissement à _____ h _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 2</p> <p>Le _____</p> <p>Autorisation accordée <input type="checkbox"/> refusée <input type="checkbox"/></p> <p>Sortira à _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 2</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne mange pas au restaurant scolaire</p> <p>Le _____ et puisse quitter l'Etablissement à _____ h _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 3</p> <p>Le _____</p> <p>Autorisation accordée <input type="checkbox"/> refusée <input type="checkbox"/></p> <p>Sortira à _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 3</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne mange pas au restaurant scolaire</p> <p>Le _____ et puisse quitter l'Etablissement à _____ h _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>
<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 4</p> <p>Le _____</p> <p>Autorisation accordée <input type="checkbox"/> refusée <input type="checkbox"/></p> <p>Sortira à _____</p> <p>Visa Vie Scolaire</p>	<p>AUTORISATION D'ABSENCE AU RESTAURANT SCOLAIRE N° 4</p> <p>Je demande que l'élève _____ classe _____ ne mange pas au restaurant scolaire</p> <p>Le _____ et puisse quitter l'Etablissement à _____ h _____</p> <p>Signature du Responsable légal</p>

► M78 - Les retenues

RETENUE N° 1 Retenue du _____ de _____ h _____ à _____ h Donnée par M _____ Motif _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	RETENUE N° 1 L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue le _____ de _____ h _____ à _____ h Par M _____ Fonction _____ Motif _____ Travail à faire _____ _____ <i>Date et signature</i> <i>Visa du Responsable légal</i>
RETENUE N° 2 Retenue du _____ de _____ h _____ à _____ h Donnée par M _____ Motif _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	RETENUE N° 2 L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue le _____ de _____ h _____ à _____ h Par M _____ Fonction _____ Motif _____ Travail à faire _____ _____ <i>Date et signature</i> <i>Visa du Responsable légal</i>
RETENUE N° 3 Retenue du _____ de _____ h _____ à _____ h Donnée par M _____ Motif _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	RETENUE N° 3 L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue le _____ de _____ h _____ à _____ h Par M _____ Fonction _____ Motif _____ Travail à faire _____ _____ <i>Date et signature</i> <i>Visa du Responsable légal</i>
RETENUE N° 4 Retenue du _____ de _____ h _____ à _____ h Donnée par M _____ Motif _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	RETENUE N° 4 L'élève _____ classe _____ a été mis en retenue le _____ de _____ h _____ à _____ h Par M _____ Fonction _____ Motif _____ Travail à faire _____ _____ <i>Date et signature</i> <i>Visa du Responsable légal</i>

► M02 - Les passages à l'infirmier

PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 1 Autorisé(e) à y entrer Le _____ Entré(e) à _____ h _____ Sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 1 L'élève _____ classe _____ est entré(e) à l'infirmier le _____ à _____ h _____, en est sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Infirmier</i> <i>Signature du Responsable légal</i>
PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 2 Autorisé(e) à y entrer Le _____ Entré(e) à _____ h _____ Sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 2 L'élève _____ classe _____ est entré(e) à l'infirmier le _____ à _____ h _____, en est sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Infirmier</i> <i>Signature du Responsable légal</i>
PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 3 Autorisé(e) à y entrer Le _____ Entré(e) à _____ h _____ Sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 3 L'élève _____ classe _____ est entré(e) à l'infirmier le _____ à _____ h _____, en est sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Infirmier</i> <i>Signature du Responsable légal</i>
PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 4 Autorisé(e) à y entrer Le _____ Entré(e) à _____ h _____ Sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Vie Scolaire</i>	PASSAGE A L'INFIRMERIE N° 4 L'élève _____ classe _____ est entré(e) à l'infirmier le _____ à _____ h _____, en est sorti(e) à _____ h _____ _____ <i>Visa Infirmier</i> <i>Signature du Responsable légal</i>

► M72 - Les exclusions de cours

<p>EXCLUSION DE COURS N° 1</p> <p>A été exclu du cours le _____</p> <p>Par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire | Signature du Responsable légal</p>	<p>EXCLUSION DE COURS N° 1</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>a été exclu du cours de _____</p> <p>le _____ par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Professeur</p>
<p>EXCLUSION DE COURS N° 2</p> <p>A été exclu du cours le _____</p> <p>Par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire | Signature du Responsable légal</p>	<p>EXCLUSION DE COURS N° 2</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>a été exclu du cours de _____</p> <p>le _____ par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Professeur</p>
<p>EXCLUSION DE COURS N° 3</p> <p>A été exclu du cours le _____</p> <p>Par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire | Signature du Responsable légal</p>	<p>EXCLUSION DE COURS N° 3</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>a été exclu du cours de _____</p> <p>le _____ par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Professeur</p>
<p>EXCLUSION DE COURS N° 4</p> <p>A été exclu du cours le _____</p> <p>Par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Visa Vie Scolaire | Signature du Responsable légal</p>	<p>EXCLUSION DE COURS N° 4</p> <p>L'élève _____ classe _____</p> <p>a été exclu du cours de _____</p> <p>le _____ par M. _____</p> <p>Motif _____</p> <p>Signature du Professeur</p>

** Demande express **



Nos conseillers sont là à tout moment pour vous orienter par téléphone au **05 59 26 21 10**



Ou par mail **contact@hufa.fr**
Envoyez votre dernier BAT et les informations indispensables (la quantité et le type de protection)

** Découvrez **



Notre site internet :

www.hufa.fr

Et créez votre **carnet personnalisé**



Nos bibliothèques



> La bibliothèque de couvertures



> La bibliothèque de C2, C3 et C4



> La bibliothèque de pages de R.I.

